



STATUT
ORGANIZATIA NON-GUVERNAMENTALA
SOCIETATEA LEPIDOPTEROLOGICA ROMANA

Capitolul I
Dispozitii generale

Art.1

Se constituie Organizatia cu denumirea SOCIETATEA LEPIDOPTEROLOGICA ROMANA – SLR potrivit Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu modificarile ulterioare, de catre urmatoarele persoane, membri fondatori:

Laszlo Rakosy

Crisan Alexandru

Teodor Lucian

Aceasta denumire va fi respectata in toate documentele, anunturile si relatiile cu alte institutii.

Art. 2

SLR este o organizatie nonguvernamentala, fara scop lucrativ, cu personalitate juridica, ce reuneste prin libera adeziune persoane care ofera prin contributia lor materiala, cunostintele si activitatea lor proprie in folosul comunitatii locale. Ea desfasoara activitatea in conformitate cu legile tarii si prezentul statut.

Art. 3

SLR are personalitate juridica in temeiul O.G. 26/2000 cu modificarile ulterioare si in urma inregistrarii sale ca persoana juridica la judecatoria Cluj Napoca in Registrul fundatiilor si asociatiilor.

Art. 4

SLR este persoana juridica de drept privat fara scop patrimonial, fiind deplin autonoma din punct de vedere structural, functional si economic.

Art. 5

Organele sale de conducere au, de la data dobandirii personalitatii juridice, autonomie fata de orice organizatie, societate, asociatie, fundatie din tara sau strainatate cu care intra in raporturi, precum si fata de organele puterii si administratiei publice si fata de orice organe sau autoritati politice sau apolitice . Autonomia SLR este garantata de lege ca persoana juridica drept privat autorizata.

Art. 6

Sediul principal al Organizatiei este se în Judetul Cluj, Institutul de Cercetari Biologice, Str. Republicii nr.48, Cod Postal: 400015, Cluj-Napoca, Romania. Sediul Asociatiei se va putea schimba in raport cu necesitatile unei mai bune activitati. Orice schimbare a sediului se va face prin hotararea Consiliului Director si se va comunica instantei judecatoresti de care Asociatia apartine, atat la vechiul sediu cat si la cel nou.

Art.7

Durata de functionare a SLR este nelimitata, incepand cu data inscrierii in Registrul asociatiilor.



Capitolul II Scopul si obiectivele

Art. 8

SLR are ca scop promovarea cunoașterii, cercetării, a protecției și conservării lepidopterelor.

Scopul SLR se realizează prin următoarele obiective:

- 8.1. Stimularea și promovarea colaborării între lepidopterologi pe baza principiului respectului reciproc.
- Schimb de idei și păreri;
- Informări reciproce asupra activității depuse și a rezultatelor obținute;
- Schimb de material științific, literatură și aparatură.
- 8.2. Colaborarea și acordarea de asistență tuturor instituțiilor, întreprinderilor sau persoanelor care solicită acest lucru.
- 8.3. Colaborarea cu organizații de profil naționale și internaționale, precum și cu persoane fizice din străinătate.
- 8.4. Organizarea de sesiuni științifice și alte manifestări cu scop informativ sau științific.
- 8.5. Elaborarea unui program național de cercetare și protecție a lepidopterelor din România.
- 8.6. Participarea SLR la reuniuni științifice naționale și internaționale, precum și la programele internaționale de cercetare a lepidopterelor.
- 8.7. Stimularea interesului și a dragostei față de lepidoptere în rândul maselor și în primul rând în cadrul tineretului prin:
 - mijloace mass-media;
 - conferințe de popularizare;
 - editarea de broșuri, pliante și seturi de diapozitive;
 - expoziții permanente și temporare.
 - Editarea unui periodic propriu.
 - Organizarea și derularea de activități practice de conservare a mediului.
 - Gestionarea și administrarea unor arii destinate conservării fluturilor/naturii/biodiversității, etc.
 - Cercetare și consultanță științifică.

Art.9.

SLR nu aduce venituri membrilor săi. Fondurile deținute nu pot fi utilizate decât pentru scopurile înscrise în statut.

Capitolul III Calitatea de membru

Art. 10

Poate deveni membru SLR orice persoană fizică din țară și străinătate, cu preocupări în lepidopterologie sau interesată de natura .

10.1. Vârsta minimă este de 14 ani.

10.2. Pentru elevi și studenți se percepe 1/2 din taxele și cotizația stabilită.

Art. 11.

După constituirea SLR, acceptarea de noi membri se realizează prin cererea individuală scrisă și recomandare din partea unui membru de drept, adresată Consiliului societății. Consiliul de conducere hotărăște prin vot acceptarea sau respingerea cererii.

Art. 12.

Pot fi asociați: asociațiile sau societățile cu personalitate juridică, cu domiciliul în țară sau străinătate, urmând ca reprezentarea acestora în Adunarea Generală să fie nominală (un vot pentru fiecare persoană juridică).



Capitolul IV Drepturile și obligațiile membrilor

Art. 13.

Adunarea generală a SLR se constituie din 4 categorii de membri:

- 13.1. Membrii fondatori ai SLR, sunt membrii menționați în actul de înființare al societății.
- 13.2. Membrii ordinari, persoane fizice sau juridice din țară și străinătate care recunosc statutul SLR și plătesc taxa de înscriere și cotizația anuală.
- 13.3. Membrii de onoare, calitate acordată de Consiliul SLR în urma majorității de voturi în Adunarea generală, unor persoane din țară sau străinătate care și-au adus o contribuție deosebită la realizarea obiectivelor SLR sau dovedesc merite deosebite în lepidopterologie.
- 13.4. Membrii simpatizanți – calitate acordată de Consiliul SLR persoanelor care contribuie la bunul mers al societății fără a dori să devină membri de drept.

Art.14.

Membrii SLR plătesc o taxă de înscriere și o cotizație anuală, stabilite de Adunarea generală.

Art.15.

Membrii SLR au următoarele drepturi:

- a. Să participe la Adunările generale, la manifestările organizate și la întreaga viață a SLR;
- b. Să contribuie la realizarea obiectivelor stipulate în Statut;
- c. Să prezinte opinii personale, verbale sau în scris, adresate Consiliului sau Adunării generale;
- d. Să dețină și să facă uz în scopul prevederilor din statut de legitimația de membru SLR;
- e. Să primească buletine informative sau publicațiile editate de SLR, dacă acestea sunt incluse în cotizația membrilor.
- f. reducere de pret la vizitarea rezervatiilor sau a Siturilor Natura 2000 aflate în custodia SLR

Art.16.

Membrii SLR au următoarele obligații:

- a. Să respecte prevederile statutului;
- b. Să contribuie activ la realizarea scopului și obiectivelor SLR;
- c. Să achite cotizația de membru la începutul fiecărui an calendaristic până la 31 martie. Excepție fac membrii de onoare, care nu plătesc cotizația și taxa de înscriere;

- d. Să nu furnizeze altor organizații sau persoane din afara societății informații științifice obținute prin activitatea SLR, fără acordul Consiliului de conducere;
- e. Să nu întreprindă niciun fel de acțiuni menite să lezeze personalitatea sau interesele celorlalți membri SLR.
- f. sa participe la AGM

Art. 17.

Calitatea de membru SLR se pierde prin:

- 17.1. Demisie – solicitată în scris, după achitarea tuturor obligațiilor bănești față de SLR și depusă Consiliului de conducere cu cel puțin o lună înainte de data demisiei.
- 17.2. Anularea calității de membru SLR – în cazul în care unul sau mai mulți membri nu achită cotizația stabilită, timp de peste un an calendaristic.
- 17.3. Excluderea – când unul sau mai mulți membri SLR acționează împotriva statutului sau au comis fapte nedemne de calitatea de mebru SLR.
- 17.4. Deces.

Art.18.

Sanctiunile de Art.17 punctele, 17.2., 17.3., se aplică prin hotărârea Adunării generale cu jumătate plus unu voturi pentru.

Art. 19.

Pierderea calității de membru SLR intră în vigoare la 30 de zile după înștiințarea în scris a persoanei(lor) în cauză (după data poștei).

Art. 20.

În cazul pierderii calității de membru SLR, cotizația încasată pe anul în curs nu se restituie.

Capitolul V Conducerea SLR

Art. 21.

În cadrul Societății funcționează următoarele organe de conducere:
Adunarea generală a membrilor , Consiliul Director si Cenzorul

Art.22.

Adunarea generală se compune din toți membrii participanți ai societății. Ea se întrunește la convocarea Consiliului Director o dată la doi ani în sesiuni extraordinare. Adunarea generală extraordinară se convoacă din inițiativa Consiliului Director sau la solicitarea scrisă a cel puțin 1/4 din membrii societății, sau la inițiativa președintelui asociației;

- 22.1. Sesiunile ordinare se anunță în scris cu cel puțin 60 de zile înainte de data stabilită.
- 22.2. Adunarea generală este constituantă indiferent de numărul membrilor participanți, cu condiția ca toți membrii să fi luat la cunoștință de convocarea ei.
- 22.3. Persoanele neparticipante pot comunica în scris părerile și propunerile lor.
- 22.4. Participanții la sesiunea Adunării generale hotărăsc asupra problemelor dezbătute prin vot direct, exceptând cazurile majore când, de comun acord, se deliberează prin vot secret.
- 22.5. În cazul egalității de voturi, problema supusă votului se respinge. Fac excepție: modificarea Statutului, dizolvarea sau lichidarea Societății și alegerea Consiliului de conducere (vezi anexa 1), care se hotărăsc cu cel puțin 2/3 din votul participanților.
- 22.6. Sesiunile Adunării generale sunt prezidate de președintele ales, de vicepreședinte, secretar sau alt membru SLR ales de Adunarea generală.



22.7. Problemele dezbătute la Sesiunea Adunării generale se consemnează într-un proces verbal, semnat de cel care l-a întocmit și de persoana care a condus ședința.

22.8. Adunarea generală are următoarele atribuțiuni:

- a. Trasează directivele generale cu privire la activitatea SLR.
- b. Alege Consiliul de conducere pe o perioadă de 4 (patru) ani.
- c. Ascultă, discută și aprobă darea de seamă a Consiliului de conducere cu privire la activitatea societății.
- d. Hotărăște în problemele majore ale SLR.
- e. Aprobă afilierea SLR la organizații naționale sau internaționale de profil.
- f. Alege comisia de cenzori și analizează rapoartele acesteia.
- g. Alege, dacă consideră oportun, un Președinte de onoare al societății.
- h. Hotărăște asupra excluderii de membri.
- i. Hotărăște asupra modificării Statutului.
- j. Fixează și modifică cotizația și taxa de înscriere.

Art.23.

Consiliul Director este organul executive al SLR în intervalul dintre două Adunări generale. Ele este ales de Adunarea generală pentru un interval de 2 ani.

23.1. Consiliul de conducere se compune din 5 persoane, după următoarea structură: un președinte, doi vicepreședinți, un secretar și un trezorerier.

23.2. Consiliul de conducere se convoacă semestrial sau ori de câte ori este nevoie, la cererea președintelui.

23.3. Ședințele Consiliului sunt valabil constituite prin prezența majorității simple a membrilor săi.

23.4. Hotărârile Consiliului se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți. În cazul egalității de voturi, președintele decide.

23.5. Pentru controlul operațiunilor financiare se alege, pentru fiecare legislație a Consiliului de conducere, o Comisie de cenzori formată din 3 persoane din afara Consiliului.

Art.24.

Atribuțiunile Consiliului de conducere

24.1. Ține evidența membrilor SLR și încasează cotizația.

24.2. Aduce la îndeplinire hotărârile Adunării generale prin alcăturirea planului anual de activitate și urmărirea executării lui.

24.3. Asigură conducerea și coordonarea operativă a diferitelor activități ale organizației, luând toate măsurile legale necesare.

24.4. Convoacă Adunarea generală în sesiune ordinară sau extraordinară.

24.5. Alcătuieste rapoarte, dări de seamă cu privire la activitatea organizatorică, științifică și financiară a societății, pentru a fi supuse dezbaterii Adunării generale.

24.6. Acordă calitatea de membru SLR după constituirea Societății.

24.7. Propune excluderea de membri, care sunt suspendați, până ce Adunarea generală deliberează asupra propunerii.

24.8. Reprezintă SLR în fața oricăror organizații de stat sau obștești, în fața oricăror persoane fizice sau juridice și în fața justiției.

24.9. Îndeplinește atribuțiunile financiar-gospodărești ale Societății și propune cuantumul taxei de înscriere și a cotizației.

24.10. Organizează sau coordonează diferite manifestări științifice și alte activități ale societății.

24.11. Rezolvă solicitările membrilor SLR.

24.12. Se preocupă de editarea unor publicații informative sau științifice.

24.13. Ține legătura cu organizații similare din țară și străinătate.

24.14. Păstrează procesele verbale, documentele operațiunilor bancare, corespondența de interes general și alte documente, în siguranță la sediul SLR.

24.15. Asigură corespondența oficială și trimite invitații tuturor membrilor, în vederea asigurării participării maxime la Adunările generale.

Art. 25.

PRESEDINTELE:

- coordonează activitatea Consiliului Director pe perioada mandatului incredintat;
- asigură continuitatea și permanenta activității Asociației;
- reprezintă SLR în toate ocaziile ce necesită angajarea acesteia prin prezența și semnatura;
- informează și colaborează cu vicepreședinții asupra activității Asociației și semnează toate actele care angajează Asociația.
- va lua parte sau va delega un membru al Consiliului Director la toate tranzacțiile comerciale care se efectuează pentru Asociație;
- urmărește buna gospodărire a fondurilor și mijloacelor din dotare;
- aprobă evidența membrilor Asociației și semnează legitimațiile membrilor;
- aprobă proiectele de programe trimestriale de activitate ale Asociației.

VICEPRESEDINȚII

Se stabilește un număr de doi vicepreședinți.

Vicepreședinții sprijină președintele și colaborează cu acesta în îndeplinirea sarcinilor și obiectivelor statutare și cele derivând din programele de activitate ale Consiliului.

Vicepreședinții supraveghează activitatea de relații cu organismele guvernamentale, organizații neguvernamentale, activitatea de sponsorizare, etc.;

SECRETARUL

- planifică activitatea Consiliului Director, pregătește materialele de ședință și asigură prezența la ședința a Consiliului;
- ține evidența actelor și documentelor activității Consiliului și Asociației;
- întocmește procesele verbale de ședință de Consiliu și urmărește îndeplinirea la termen a hotărârilor acestora;
- asigură corespondența Consiliului;
- ține evidența la zi a membrilor Asociației;
- coordonează activitatea secretariatului Asociației.

TREZORIERUL

- urmărește încasarea cotizațiilor, a costului abonamentelor la revista Asociației, a costului altor publicații;
- încasează taxele de participare la diverse manifestări;
- plătește cheltuielile aprobate de către președinte sau Consiliul Director;
- urmărește exercitiul financiar și se preocupă de întocmirea bilanțului;
- înregistrează sumele banesti provenite din donații și alte surse în beneficiul Asociației;

- informeaza lunar situatia casei, iar in Adunarea Generala prezinta un raport detaliat asupra fondurilor si patrimoniului Asociatiei.

Art.26.

SLR este legal și valabil angajată prin semnarea președintelui sau a vicepreședintelui, alături de cea a secretarului sau a înlocuitorului acestuia

Capitolul VI Organul de control al SLR

Art. 27.

Organul de control al SLR este Comisia de cenzori, aleasă pe termen de 4 ani de către adunarea generală din afara Consiliului de conducere. Comisia de cenzori se compune din 3 membri dintre care unul este ales președinte al Comisiei.

27.1. Din comisia de cenzori trebuie sa faca parte un expert contabil.

27.1. Comisiei de cenzori îi revine sarcina de a controla activitatea financiară și gospodărească a Consiliului, de a transmite Consiliului observațiile și propunerile sale, de a prezenta rapoarte anuale privind situația bugetului, activitatea gestionară și gospodărească a SLR. Întocmește și prezintă în fața Adunării generale raportul Comisiei de cenzori.

Capitolul VII Patrimoniul SLR

Art 28.

SLR are un patrimoniu propriu, format din bunurile sale de orice fel. SLR are răspundere exclusivă pentru obligațiile sale patrimoniale. Gestiunea patrimoniului este urmărită de Consiliul de conducere și se află sub controlul periodic al Comisiei de cenzori.

Art.29.

Patrimoniul initial al SLR este de 700 lei (șaptesute lei), in numerar. El urmeaza sa fie suplimentat prin:

- taxe de inscriere;
- cotizatiile membrilor (stabilite de Consiliul Director, cu aprobarea Adunarii Generale);
- dobanzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile in conditiile legale;
- venituri realizate din activitati economice directe (conform art. 48 din Ordonanta Guvernului nr. 26/2000 cu modificarile ulterioare) ale Asociatiei sau ale filialelor acesteia;
- donatii, sponsorizari sau legate;
- donatii si alte contributii banesti sau in natura din partea unor persoane fizice sau juridice;
- sponsorizari din tara si strainatate destinate scopurilor Asociatiei;
- din resurse obtinute de la bugetul de stat si /sau de la bugetele locale si/sau de la terte persoane, fizice si/sau juridice care intentioneaza sa sustina activitatile de baza ale Asociatiei;
- finantari;



- alte venituri prevazute de lege.
- imobil

Art.30.

Evidenta si operatiile cu bunuri din patrimoniu si financiare vor fi tinute in conformitate cu prevederile legale si normele metodologice.

Patrimoniul nu poate fi instrainat fără hotărârea Consiliului Director luată cu majoritate simplă de voturi și nici nu poate fi grevat de datorii sau alte obligatii personale ale membrilor Asociatiei.

Responsabilitatea cu privire la gestionarea bunurilor din patrimoniu si gestiunea financiara apartin persoanelor desemnate prin decizia Consiliului Director si contabilului Asociatiei.

Sucesiunile se pot accepta numai sub beneficiul de inventar.

Evidenta bunurilor din patrimoniu se va tine in conformitate cu prevederile legilor si normelor metodologice in vigoare.

Rezultatul inventarierii efectuate anual de o comisie desemnata va fi supus analizei si aprobarii Consiliului Director.

Capitolul VIII Modificarea Statutului

Art. 31

Modificarea Statutului se poate hotărâ numai de Adunarea generală cu o majoritate de peste 2/3 din voturile membrilor participanți. Propunerile de modificare se aduc la cunoștința Consiliului de conducere cu cel puțin 30 de zile înainte de data convocării Adunării generale.

Capitolul IX Dispozitii finale

Art. 32

Asociatia are insemne proprii (stampila si sigla).

Art. 33

Dizolvarea si lichidarea Asociatiei. Transmiterea patrimoniului.

Dizolvarea asociatiei:

Asociatia se poate dizolva:

- a) de drept;
- b) prin hotararea judecatoriei sau a tribunalului, dupa caz;
- c) prin hotararea Adunarii Generale.

Art. 34

Asociatia se dizolva de drept prin:

- a) realizarea sau, dupa caz, imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunarii Generale sau a constituirii Consiliului Director in conformitate cu statutul Asociatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generala sau, dupa caz, Consiliul Director trebuia constituit;

c) reducerea numarului de asociati sub limita fixata de lege, daca acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

Constatarea dizolvarii se realizeaza prin hotararea judecatoriei in a carei circumscriptie se afla sediul Asociatiei, la cererea oricarei persoane interesate.

Art. 35

Asociatia se dizolva, prin hotarare judecatoreasca, la cererea oricarei persoane interesate:

- a) cand scopul sau activitatea Asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
- b) cand realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) cand Asociatia urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit;
- d) cand Asociatia a devenit insolabila;

Instanta competenta sa hotarasca dizolvarea este judecatoria in circumscriptia careia Asociatia isi are sediul.

Art. 36

Lichidarea Asociatiei se va realiza cu respectarea prevederilor legale cuprinse in Ordonanta Guvernului nr. 26/2000.

Art. 37

In cazul dizolvarii Asociatiei, bunurile cuprinse in patrimoniul acesteia si ramase ca urmare a lichidarii nu se pot transmite catre persoane fizice.

Aceste bunuri pot fi transmise catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator, conform dispozitiilor art. 60 din Ordonanta Guvernului.

Art. 38

Prezentul statut a fost adoptat de Adunarea Generala a SOCIETATII LEPIDOPTEROLOGICE ROMANE, la data de 09.05.2012 si redactat in 6 exemplare originale.

Anexa 1. Alegerea Consiliului de conducere

Art.39.

Consiliul de conducere obtine legitimitatea existentei si functionarii sale din partea Adunării generale.

Art. 40.

Pentru alegerea membrilor din Consiliul de conducere se precizează:

24.1. Alegerea se va face prin vot secret;

24.2. Membrii din Consiliul de conducere, aleși, care nu doresc să-și mai exercite funcția, trebuie să comunice acest aspect președintelui cu cel puțin 3 luni înainte de Adunarea generală.

24.3. Membrii care nu pot participa la Sesiunea de alegeri au dreptul să facă câte o propunere nominală pentru fiecare din funcțiile alese. Propunerile sunt considerate voturi.

24.4. Demiterea Consiliului de conducere înainte de expirarea mandatului, se poate face la solicitarea scrisă a cel puțin 1/2 din membrii SLR, dar numai cel puțin 2 ani după alegerea acestuia. Solicitanții demiterii sunt obligați să propună un nou Consiliu de conducere cu cel puțin 3 luni înainte de Adunarea generală a membrilor. Solicitățile scrise care vizează demiterea Consiliului de conducere ca și propunerile pentru noul Consiliu, se adresează secretarului SLR.



Președinte
[Handwritten signature]

ROMÂNIA
BIROUL NOTARILOR PUBLICI ASOCIAȚI
POPA Ionuț-Florin și DOROBANȚU Simona-Iustina
Sediul: Cluj-Napoca, str. Napoca, nr. 25, ap. 5, 7, jud. Cluj

Operator de date cu caracter personal nr. 1016/8468

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 1982

Anul 2012, luna mai, ziua 9

În fața mea, **Popa Ionuț-Florin**, notar public, la sediul biroului s-a prezentat:

RAKOSY LASZLO, având CNP 1560704120711, cu domiciliul în Mun. Cluj-Napoca, Str. Becas, nr. 35, jud. Cluj, identificat prin C.I. seria KX nr. 579002, eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 31.10.2007, în calitate de președinte al asociației "Societatea Lepidopterologica Romana", cu sediul în Mun. Cluj-Napoca, Str. Republicii, nr. 48, jud. Cluj,

care, după citirea actului, au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat toate exemplarele și anexele.

În temeiul art. 8 lit. b din Legea nr. 36/1995, republicată:

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a perceput onorariu notarial de 124 lei (T.V.A.inclus), cu bf 36 /2012.

NOTAR PUBLIC
POPA IONUȚ-FLORIN



SOCIETATEA LEPIDOPTEROLOGICA ROMANA

Str. Republicii 48

3400 Cluj-Napoca



PROCES VERBAL

Întocmit cu ocazia Adunării Generale a Societății Lepidopterologice Române din data de 16 aprilie, 2011.

Toți membri participanți la Adunarea Generală, decid asupra necesității actualizării statutului SLR și aprobă operarea unor modificări minore de conținut.

Colegiul director se schimbă în sensul încetării atribuțiilor vechilor membri și prteluării atribuțiilor de noii membri.

Se împuternicește domnul președinte Rakosy Laszlo în vederea semnării în formă autentică a actelor notariale precum și îndeplinirea celorlalte formalități pentru înregistrarea statutului în această formă.

Colegiul Director

Presedinte: Prof. unv. Dr. Laszlo Rakosy

Vicepresedinte: Conf. Univ. Dr. Alexandru Crisan

Secretar: dr. Cristina Craioveanu

Trezorier: Dorel Rusti

Membri:

Dr. Levente Szekely

Dr. Teodor Lucian

Dr. Adrian Ruicănescu

Cluj, Napoca, 16. 04. 2011